

## **EDITAL PARA SELEÇÃO DE TÉCNICO SOCIAL 2009**

A Fundação de Defesa dos Direitos Humanos Margarida Maria Alves vem, através deste edital, tornar pública a seleção de profissionais com graduação em Serviço Social, Psicologia, Sociologia, objetivando atuar no Projeto de Regularização Fundiária do Jardim Laranjeiras em parceria com o Ministério das Cidades e a Caixa Econômica Federal, conforme Contrato de Repasse nº. 0241585-56/2007.

### **1. DA FUNÇÃO: Técnico da área social**

- Realizar trabalhos de articulação entre os moradores/as;
- Supervisionar o trabalho dos/as cadastradores/as;
- Organizar e coordenar assembléias de moradores/as;
- Organizar e ministrar oficinas sobre direitos humanos, cidadania, gênero, políticas públicas, regularização fundiária e Estatuto da Cidade (Lei 10.257 de 10 de julho de 2001);
- Organizar e coordenar reuniões;
- Realizar articulação com órgãos públicos e auxiliar a Coordenação de Projetos nos trabalhos de campo;
- Avaliar e realinhar o projeto com a equipe, quando necessário;
- Elaborar relatórios com análise de contexto, nível de realização dos objetivos e resultados da ação;
- Monitorar o projeto quinzenalmente conjuntamente com a equipe técnica;
- Representar a Fundação Margarida Maria Alves quando solicitado.

### **2. COMPETÊNCIAS MÍNIMAS EXIGIDAS:**

- Graduação em Serviço Social, Psicologia ou Sociologia com inscrição nos respectivos conselhos profissionais ou correlatos;
- Experiência comprovada em processos de regularização fundiária;
- Afinidade com os propósitos da Fundação e com o trabalho de organizações comunitárias e movimentos populares;
- Capacidade de se relacionar com pessoas de diversas realidades;
- Compreensão do contexto político, social e econômico brasileiro;
- Compreensão do papel e funcionamento das Ong's de Direitos Humanos;
- Capacidade de trabalhar com autonomia, tomar iniciativa, trabalhar em equipe e gerenciar sua própria atuação;
- Disponibilidade de tempo para trabalhos nos finais de semana e à noite (com a devida compensação de horas);
- Habilidade mínima na utilização de programas como Word For Windows, Internet



F U N D A Ç Ã O

**Margarida  
Maria Alves**

*Filiada ao Movimento Nacional  
dos Direitos Humanos*

Explorer, Excel.

### **3. TERMOS E CONDIÇÕES DO CONTRATO:**

- a. Contrato de prestação de serviço com a Fundação de Defesa dos Direitos Humanos Margarida Maria Alves.
- b. Vigência do Contrato: Onze meses.
- c. Salário: R\$ 2.070,69 bruto, mensalmente.
- d. Carga Horária: 20 horas semanais.

### **4. DO PROCESSO SELETIVO:**

- O processo de seleção será instruído e julgado por uma Comissão de Seleção formada por (03) três membros, sendo (02) da Fundação e um/a representante das entidades parceiras que formam o Conselho Curador da Fundação;
- O processo de seleção constará das seguintes etapas listadas abaixo com respectivos prazos:
- Será oferecida 01 (uma) vaga;
- Os/as candidatos/as à vaga não poderão ser servidor ou empregado público, de entidade pública da administração direta ou indireta;
- Os/as candidatos/as deverão enviar currículo vitae e o formulário de inscrição (à disposição na FDDHMMA ou em anexo) devidamente preenchido no período de 7 a 22 de dezembro 2009, podendo ser enviado pelo e-mail [selecao@fundacaomargaridaalves.org.br](mailto:selecao@fundacaomargaridaalves.org.br) até meia noite do dia 22/12 e também entregue pessoalmente na sede da Fundação, das 14h às 18h;
- Não serão recebidas inscrições por via postal;
- A lista dos/as candidatos/as pré-selecionados/as será divulgada no site da Fundação até o dia 24 de dezembro, junto com os respectivos horários das entrevistas, que devem ser realizadas nos dias 28 e 29 de dezembro;
- Será selecionado/a aquele/a candidato/a que, tendo passado pela pré-seleção, obtiver a pontuação mais alta no somatório das notas da análise curricular (peso 5) e da entrevista (peso 5);
- O primeiro critério a ser utilizado em caso de empate será o tempo de experiência. Em segundo a maior pontuação na entrevista e por último a idade;
- O resultado final será divulgado no dia 20/01/2010, exclusivamente no site da entidade, no endereço [www.fundacaomargaridaalves.org.br](http://www.fundacaomargaridaalves.org.br);
- No caso de ampliação do número de vagas ou substituição, em caso de desistência do/a profissional, deverão ser convocados/as os profissionais aprovados/as remanescentes da lista de classificação, ou ser realizado nova seleção quando a convocação dos/as candidatos/as aprovados/as remanescentes for insuficiente, ou na hipótese de desistência.

Rua Irineu Joffily, 185, Centro, João Pessoa – Paraíba – Brasil - CEP 58.011-110 -

Fone: 3222-5030 / Fax: 3221-3014 – CNPJ N<sup>o</sup>-70.133.764/0001-30

E-mail – [fundacao@fundacaomargaridaalves.org.br](mailto:fundacao@fundacaomargaridaalves.org.br)

Site – [www.fundacaomargaridaalves.org.br](http://www.fundacaomargaridaalves.org.br)



*Filiada ao Movimento Nacional  
dos Direitos Humanos*

## **5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- Ao participar desta seleção, os/as profissionais interessados/as demonstram integral conhecimento e anuência com todas as suas condições;
- O/a candidato/a aprovado/a deverá efetivar todos os procedimentos legais necessários para a sua contratação;
- Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Seleção;
- Informações sobre o presente procedimento poderão ser obtidas junto à Comissão de Seleção, através do endereço eletrônico [fundacao@fundacaomargaridaalves.com.br](mailto:fundacao@fundacaomargaridaalves.com.br) ou [selecao@fundacaomargaridaalves.org.br](mailto:selecao@fundacaomargaridaalves.org.br).

**João Pessoa, 07 de Dezembro de 2009**

## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

### DADOS PESSOAIS:

Nome:  
Endereço:  
Telefones (residencial e celular):  
E-mail:  
Nº. de inscrição no Conselho Profissional:

### EXPERIÊNCIA /AFINIDADES:

Como ficou sabendo desta seleção?  
Por que se interessou em participar da seleção?  
Já desenvolveu algum trabalho no terceiro setor? Se sim, de quanto tempo?  
Relate.  
Já organizou e ministrou oficinas? Relate.  
Tem alguma experiência na área de regularização fundiária? Se sim, de quanto tempo? Relate.

### OUTRAS INFORMAÇÕES:

Qual seu nível de conhecimento dos seguintes programas? (Nenhum, Básico, Avançado e Domínio).  
Word  
Excel  
Internet Explorer