

FUNDAÇÃO DE DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS MARGARIDA MARIA ALVES

Edital de Seleção de Estágio em Direito - 2026

A Fundação de Defesa dos Direitos Humanos Margarida Maria Alves vem, com base nos convênios celebrados com as instituições de ensino superior Universidade Federal da Paraíba (UFPB), Centro Universitário de João Pessoa (Unipe) e UNOPAR, anunciar a seleção de **01 (um/a) estudante do Curso de Direito** para cumprir contrato de **estágio extra-curricular presencial** por um período de **06 (seis) meses**, podendo ser renovável pelo mesmo prazo, a iniciar-se na data de **16 de março de 2026**. A seleção se dará de acordo com os seguintes termos:

1. Das Atribuições:

- Participar do planejamento e implementação das atividades do projeto *REPENSAR 2.0: Refletindo Coletivamente a Violência Doméstica e Familiar contra Mulheres*;
- Participar da elaboração e implementação dos módulos do Curso de Formação de Juristas Populares;
- Representar a Fundação em reuniões e encontros de interesse desta;
- Visitar, junto com os/as técnicos/as, os grupos comunitários com os quais a Fundação trabalha;
- Elaborar relatórios de atividades desenvolvidas;
- Auxiliar no acompanhamento dos processos judiciais e extra-judiciais movidos pela Fundação e que estão em andamento.

2. Das Competências:

- Estar cursando a partir do **2º ano ou 4º período do curso**, desde que não esteja no ano de conclusão.

- Pertencer as instituições de ensino superior conveniadas: Universidade Federal da Paraíba (UFPB), Centro Universitário de João Pessoa (Unipe) ou UNOPAR/PB;
- Conhecimento básico de informática, incluindo programas de editoração de texto, de planilhas e de navegação na internet;
- Falar em público e habilidade para sala de aula/educação popular;
- Disponibilidade para trabalhar nos finais de semana e à noite;
- Afinidade com a Missão e os objetivos da Fundação de assessorar, fortalecer e apoiar as lutas dos movimentos populares;
- Afinidade com o trabalho de organizações comunitárias e movimentos populares;
- Capacidade de se relacionar com pessoas de diversas realidades e com a própria equipe;
- Compreensão do contexto político, social e econômico brasileiro;
- Compreensão do papel e funcionamento das Ongs de Direitos Humanos;
- Capacidade de trabalhar com autonomia e em equipe, tomar iniciativa e gerenciar sua própria atuação.

3. Das Vagas

- A seleção oferece **01 (uma) vaga** para contrato imediato e início de trabalho **presencial** no dia **16 de março de 2026**;
- Os demais candidatos/as classificados/as comporão um cadastro de reserva para o cargo, com validade de **até dois anos**.

4. Dos Termos e Condições do Contrato

- Vínculo através de contrato de estágio extra-curricular com a Fundação de Defesa dos Direitos Humanos Margarida Maria Alves;
- Contrato pelo período de **seis meses**, prorrogável por igual período;
- O/a estagiário/a receberá uma bolsa mensal de **R\$ 1.469,82** além de ser protegido por um seguro de acidentes pessoais;

- A carga horária é de **20 horas semanais**, com compensação de horas trabalhadas à noite e nos finais de semana.

5. Das Inscrições

- As inscrições estarão abertas pela internet entre os dias **12 de fevereiro a 5 de março de 2026**, podendo ser realizadas **através de preenchimento da ficha de inscrição** no seguinte endereço: <https://bit.ly/inscricaoestagio2026>;
- Não é necessário enviar currículo e aqueles que forem enviados serão desconsiderados.

6. Da Seleção

- Os/as candidatos/as inscritos/as passarão por uma **pré-seleção** através da análise dos dados fornecidos **na ficha de inscrição** e os que forem selecionados/as serão convocados/as para a uma **entrevista**;
- O resultado desta pré-seleção será divulgado no dia **09 de março de 2026** exclusivamente pelo **site da Fundação** (<https://www.fundacaomargaridaalves.org.br>) e através de **e-mail aos selecionados/as**;
- As **entrevistas** serão realizadas nos dias **10 e 11 de março de 2026**, das **14h às 17h**, na **sede da Fundação**;
- A lista dos/as candidatos/as aprovados/as será divulgada no site da Fundação no dia **13 de março de 2026**, sendo da *inteira responsabilidade dos/as candidatos/as a conferência do resultado*;
- Só constarão da lista do cadastro de reserva os nomes dos/as candidatos/as que obtiverem **média acima de 07 (sete)** no resultado final.

7. Da Contratação

O/a candidato/a selecionado/a deve comparecer a sede da Fundação às **14:00 horas do dia 16/03/2026**, pronto/a para assumir a função e munido/a dos seguintes documentos: Identidade

(RG), CPF, declaração da instituição em que está matriculado e que mencione o período que está cursando, comprovante de residência.

8. Do cronograma da seleção

- **Inscrições:** 13/02/2026 à 05/03/2026;
- **Resultado da Pré-seleção:** 09/03/2026;
- **Entrevistas:** 10 e 11/03/26, das 14h às 17h;
- **Resultado final:** 13/03/26;
- **Posse do cargo:** 16/03/2026.

09. Para dúvidas e esclarecimentos

- Endereço: Rua Irineu Joffily, 185. Centro, João Pessoa/PB, CEP: 58011-110
- Tel: (83) 3221-3014
- E-mail: fundacao@fundacaomargaridaalves.org.br

João Pessoa, 13 de fevereiro de 2026

José Alexandre Ferreira Guedes
Presidente